**INFORME EJECUTIVO DE EVALUACIÓN A LA GESTIÓN DE ATENCIÓN AL CIUDADANO Y PROMOCIÓN**

**Periodo**

**1.** **ANTECEDENTES**

**2. ALCANCE**

**3. PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS**

**3.1. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE ATENCIÓN AL CIUDADANO.**

**3.1.1. Centros evaluados.**

**3.1.2. Evaluación al protocolo de capacitación cursos programados y no programados.**

**3.1.3. Evaluación al protocolo de certificación.**

**3.1.4. Evaluación de la gestión de atención al ciudadano (atención en reclamos).**

**3.1.5. Resultado de evaluación a la gestión al ciudadano a nivel nacional (protocolos de ATC)**

**3.2.. EVALUACIÓN DE LA GESTIÓN DE PROMOCIÓN.**

**3.2.1. Devoluciones de cursos de enero a marzo 2022**

**3.2.2. Solución de reclamos y requerimientos ciudadanos de enero a marzo 2022**

**4. CONCLUSIONES Y HALLAZGOS (NC)**

**5. RECOMENDACIONES**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Elaborado por:** | **Revisado por:** | **Aprobado por:** |
|  |  |  |
|  |  |  |