Asunto: Respuesta, liquidación certificación PAPP

De mi consideración:

En referencia al Memorando Nro. XXXX, de XX de XXXX de 20XXX, "XXXXXXXXXXXXXXX", en el que se indica:

“XXXXXXXXX*XXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXXX* (...)"

En virtud de lo expuesto y conforme Resolución Nro. SECAP-SECAP-2020-0012, de fecha 21 de septiembre de 2020, en la que se emitió la Reforma Parcial al Estatuto Orgánico de Gestión Organizacional por Procesos, del Servicio Ecuatoriano de Capacitación Profesional – SECAP, en su parte pertinente “Capítulo IV”, artículo 10, señala: “(…) 1.3.1.2 la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica, tiene la misión de “Coordinar, dirigir, controlar y evaluar la implementación de los procesos estratégicos institucionales a través de la gestión de planificación e inversión, seguimiento y evaluación, administración por procesos y calidad de los servicios, gestión del cambio y cultura organizacional, contribuyendo a la mejora continua, eficiencia y eficacia de los productos y servicios de la organización”; me permito indicar que se procedió a registrar la liquidación solicitada en la PAPP 20XX (se adjunta matriz digital), de la Dirección XXXXXXXXXXX.

Con sentimientos de distinguida consideración.