**Asunto:** Solicitud de Certificación Presupuestaria para la Contratación de 1 Examinador/a para el sector Construcción para la Zona 2

De mi consideración:

Por medio de la presente, solicito a usted Señora Directora Financiera autorice a quien corresponda realice la emisión de la certificación presupuestaria para la contratación de 1 Examinador/a para el proceso de certificación por competencias laborales bajo la modalidad de ***“Contratación Civil de servicios profesionales”,*** personal requerido para poder cumplir el desarrollo de las labores institucionales del Servicio Ecuatorianode Capacitación Profesional - SECAP en la Zona X, dicha contratación se realizará por un monto USD**$ 470,54 (CUATROCIENTOS SETENTA CON 54/100 DÓLARES AMERICANOS)** valor correspondiente a la base imponible.

Se anexa para los fines pertinentes los siguientes documentos:

* Certificación PAPP, (emitido por la Dirección de Planificación y Gestión Estratégica).
* Memorando de necesidad de la contratación del facilitador o examinador generado por el área requirente.
* Términos de Referencia.
* Matriz valorada.

Con sentimientos de distinguida consideración.